		ङ. संस्थाको बार्षिक प्रगति समिक्षा गर्ने		संन्चालक समिति	श्रावन र माघ
		च. लेखा व्यवस्थित तथा आर्थिक प्रशासन कार्यविधि अनुरुप संन्चालन गर्ने		लेखा सुपरिवेक्षण समिति	असोज, पुष, चैत्र र असार
		छ. संस्था संन्चालन खर्चको विल भरपाई व्यवस्थापन समूहको बैठकमा पास गर्नुपर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	प्रत्येक महिनाको ३ गते
मानव संसाधन व्यवस्था गर्ने	**लक्ष्य : १** सेवाकेन्द्रमा /प्रशासनिक कर्मचारी/फिल्ड कर्मचारी प्रयाप्त व्यवस्था गर्ने	क. प्रशासनिक कर्मचारी र फिल्ड कर्मचारीको तालिम तथा दक्षताको वृद्धिको कार्यक्रम गर्ने		संन्चालक समिति	बर्ष भरि
		ख. सबै कर्मचारी आफ्नो पदीय जिम्मेवारी प्रति उत्तरदायि हुनुपर्ने			
		ग. सेवाग्राहीलाई सन्तुष्ट प्रदान गर्न प्रयत्नशिल हुने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
		घ. उपलब्ध प्रविधिको प्रयोग गर्न सक्ने हुने			
		ङ. कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन गरि सोको आधारमा पूरुस्कृत गर्ने		संन्चालक समिति	असोज
		च. कर्मचारीहरु विच टिमवर्क हुनुपर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
		छ. प्रति क्षेत्र कर्मचारी ४०० देखि ७०० शेयर सदस्य बनाउन कार्यक्रम र प्रेरित गर्नुपर्ने			
		ज. सेवाकेन्द्रमा क्षेत्र 'बजार' प्रतिनिधि ४ जना र ग्रामिण क्षेत्रमा ५ जना क्षेत्रप्रतिनिधि व्यवस्था गर्ने		संन्चालक समिति	
		झ. बजार क्षेत्रप्रतिनिधिले बजार क्षेत्रमा न्यूनतम २०० शेयर सदस्य वा २०० बचत खाता उठाउन प्रेरित गर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	

सामूहिक प्रतिवद्धता

यस संस्थाको सेवाकेन्द्र घोराही-१५, दाङको बार्षिक कार्ययोजना उदेश्य र लक्ष्य प्राप्तिका लागि क्षेत्र/प्रशासनिक कर्मचारीहरुले अज्ञानता र अबचेतना मनले बाहेक सचेतनापूर्वक मन, बचन, कर्म, कुल र इश्वरलाई साँक्षी राखी कार्यन्वन गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछौं

सभापतिज्यू एवं सभासदज्यूहरु

बाबा बचत तथा ऋण सहकारीको सेरुडण्ड हो । हामी यस संस्थाको स्थापनाकालको १४ बर्षमा प्रवेश गरिरहेका छौं । अत:संस्थालाई यो उचाईमा पुऱ्याउन यहाँहरुले गर्नुभएको योगदान सम्मान र कृतज्ञता व्यक्त गर्दै संस्थालाई अझ उचाईमा पुऱ्याउन यहाँहरु सबैको योगदानको आशा गर्दै यस प्रतिवेदन बारे छलफल बहस गरी अमूल्य सुझाव दिनुहुनेछ भन्ने आश गर्दै १४ औ बार्षिक साधारण सभाको सफलताको शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।

जय सहकारी/जय बाबा
रमेश प्रकाश मल्ल
सचिव

BABA SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.
TULSIPUR SUB-METROPOLITAN CITY-5, DANG
Estd.: 2068 B.S.

		लक्ष्य : ५ बाह्य ऋण	क. बाह्य ऋण नलिने तर आवश्यक परे मात्र लिने		संन्चालक समिति	बर्ष भरि
		लक्ष्य : ६ खराव ऋण १००% सुरक्षण व्यवस्था गर्ने	क. ऋण असुलीलाई निरन्तरता दिने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			ख. ऋण असुलीका लागि कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने			असोज, पुष, चैत्र र असार
			ग. भाखा तथा किस्ता नाघेको ऋण त्रैमासिक अपलेखन गर्ने र असुल प्रकृया बढाउने			
			घ. कार्यविधि अनुसार गर्ने			बर्ष भरि
६	नेतृत्व, सदस्य शिक्षा तथा सामाजि-क कार्य	**लक्ष्य : १** शिक्षा तथा तालिम संन्चालन गन	क. नयाँ सदस्य बनेकोलाई ३ महिना भित्र तालिम व्यवस्था गर्ने		तालिम विभाग	असोज, पुष र चैत्र
			ख. समूह पदाधिकारीहरु			
			ग. संन्चालकहरुले सोमूल्याङ्कक व्यवस्था अनुसार फारम भर्नुपर्ने		संन्चालक समिति	साउन
			घ. साउनको दोस्रो सात कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फारम भर्नुपर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			ङ. प्रशासनिक तथा फिल्ड कर्मचारीहरुको तालिम व्यवस्था गर्नुपर्ने		तालिम विभाग	असोज, पुष, चैत्र
			छ. अन्य निकायले गरेको तालिम सहभागिता		संन्चालक समिति	आवश्यकता अनुसार
			ज. बैदेशिक अध्ययन अवलोकन			
		लक्ष्य : २ सामाजिक कार्यक्रम संन्चालन गर्ने	क. बार्षिक उत्सवको अवसरमा सरसफाई तथा अन्य कार्यक्रम गर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	पुष १ देखि ७ गतेसम्म
			ख. तिज मिलन कार्यक्रम			भाद्र
			ग. सहकारी दिवसको अवसरमा सहकारी नाममा बक्तित्वकला प्रतियोगिता गर्ने			चैत्र
			घ. महिला दिवसको अवसरमा हिंसा विरुद्धको कार्यक्रम गर्ने			फागुन
			ङ. जेष्ठ सदस्य धार्मिक भ्रमन संन्चालन गर्ने			
			च. एकल महिला क्षमता विकास तालिम संन्चालन गर्ने			
			ङ. भान्सा सुधार तालिम संन्चालन गर्ने			पुष
७	आन्तरिक नियन्त्रण	**लक्ष्य : १** संस्था सुशासन नीति तथा विधिबाट संन्चालन गन	क. कार्यविधि अध्यन, कार्यन्वयन र अद्यावधिक गर्ने		संन्चालक समिति	बर्ष भरि
			ख. लेखा परिक्षण र साधारण सभा गर्ने			असोज
			ग. सफ्टवयरको व्याकपलाई सुरक्षित राख्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	सधैं/बर्ष भरि
			घ. मासिक बैठक र समिक्षा नियमित गर्ने		संन्चालक समिति	प्रत्येक महिना ५ गते

			ख. ऋण लगानीमा लिइने संस्था विकास शुल्क सोझै संस्थागत कोषमा राख्ने सकिने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			ग. संरक्षित पुंजी फिर्ता कोषको केहि रकम संस्थागत कोषमा राख्न साधारण सभामा अनुरोध गर्ने		संन्चालक समिति	असोज
			घ. प्रवेश शुल्क र संस्थाको कुनै जिन्सि समान विकृि बाट आएको नाफा राख्न सकिने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
		लक्ष्य : ३ आर्थिक बर्ष बचत रु. १,१७,६०,८८ ९.१८।- भएकोमा थप रु.४,००,००,०००।- वृद्धि गरि रु. ५,११,७६,०८,८९.१८ आर्थिक बर्ष २०८२/०८३ असार मसान्त सम्म हुने	क. विमा, पेन्सन/उपदान र अन्य बचत नियमित गर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			ख. बचतका योजनाहरु विविधिकरण गर्ने		संन्चालक समिति	असार
			ग. धेरै बचत योजना सहभागी सदस्य एकाघर परिवारलाई पुरुस्कृत गर्ने			पुष र असोज
			घ. बचत योजनालाई सामाजिक संन्जालन राख्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			ङ. बचत योजनालाई कार्यालय भित्र फलेक्स प्रदर्शन गर्ने			
			च. बजारको अध्ययन गरेर प्रतिस्पर्धा व्याजदर निर्धारण गर्ने		संन्चालक समिति	पुष र असार
			छ. खुत्रुके बचतलाई व्यवस्थिति गरिने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			झ. कार्यविधि अनुसार लागु हुने			
		लक्ष्य : ४ लगानी रहेकोमा रु.९०,६३,६४ ५.७८।- थप ३.७५ करोड वृद्धि गरि आर्थिक बर्ष २०८२/०८३ मा लगाती रु. ९०,६३,६४५.७८ हुने	क. धितो भएमा सदस्यलाई रु.१०,००,०००।-सम्म लगानी गर्ने		ऋण उपसमिति	बर्ष भरि
			ख. समूह जमानीमा न्यूनतम रु.१०,०००।-बढीमा रु.२,००,०००।-सम्म लगानी गर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			ग. ऋण लगानी क्षेत्र प्रतिनिधिको अनिवार्य सिफारिस लागु हुने			
			घ. लगानीका क्षेत्रहरु खोजी गर्ने			
			ङ. भाखा नाघेको ऋणको सहि गनना गर्ने			
			च. छोटो अवधिको ऋणलाई प्रोत्साहन गर्ने			
			छ. ऋण लगानीमा ५C र योजना माग फारम अनिवार्य भर्नपर्ने			
			ज. ऋण लगानी विविधिकरण गर्ने		संन्चालक समिति	बर्ष भरि
			झ. कार्यविधि अनुसार लागु हुने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	

	सवल एवं सुरक्षित आर्थिक सुचक	लक्ष्य :२ संस्था वित्तिय रुपमा स्वस्थ्य एवं सुरक्षित राखिनेछ । संस्था पर्ल्स मापदण्डमा संन्चालन गर्ने	क) पर्ल्स मापदण्ड अनुसार वित्तिय स्वास्थ्य कायम हुने गरि वित्तिय स्वास्थ्यको परिक्षण तथा समिक्षा गर्ने			
			१. एकबर्ष भन्दा बढी भाखा नाघेको ऋण सुरक्षण	१००%		असोज, पुष, चैत्र र असार
			२. ३ महिना देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेको ऋणको सुरक्षण	३५%		
			३. असल ऋण	१%		
			*४. ऋण लगानी कुल सम्पतिको	७८%	सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			५. बचत निक्षेप कुल सम्पतिको	७२%		
			६. बाह्य (आवश्यकता अनुसार) ऋण	१०%		
			७. शेयर पुँजी कुल सम्पतिको	१०%		
			८. शुद्ध संस्थागत पुँजी	५%		
			९. शेयरको लाभांश शेयरको	१८%		
			१०. भाखा नाघेको ऋण लगानी ऋणको	०-५%		
			११. आय आर्जन नगर्ने सम्पति कुल सम्पतिको	२-५%		
			१२. संन्चालक खर्च कुल सम्पतिको २.५% वरपरको हुने	५%		
			१३. तरलता निक्षेपको	२०%		
			१४. नगद मौदात कुल सम्पतिको	०-१%		
			मासिक संन्चालक समितिको बैठकमा पर्ल्स विश्लेषण गरि वित्तिय स्वास्थ्यको परिक्षण तथा समिक्षा गरिने		संन्चालक समिति	प्रत्येक महिनाको ५गते
५		लक्ष्य : १ शेयर रु. २,३६,५००।- भएकोमा थप शेयर वृद्धि रु. २०,००,०००। -गरि आर्थिक बर्ष २०८२/०८३ मसान्तसम्म २३,३६,५००।- वृद्धि गरिने	क. सदस्यबाट मासिक १ कित्ता शेयर रु.१०० न्यूनतम वृद्धि गर्न कोसिस गरिने		से.प्र./व्यपस्थापक/फिल्ड	बर्ष भरि
			ख. समिति/उपसमितिबाट न्यूनतम बार्षिक रु. २,५००।- शेयर हुने		संन्चालक समिति	भदौ-असोज
			ग. प्रशासनिक तथा फिल्ड कर्मचारीबाट न्यूनतम बार्षिक क्रमश: रु. ३,०००।- र २,०००।- शेयर हुने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	असार र असोज
			घ. कर्जा लगानी गर्दा कर्जाको १% न्यूनतम शेयर कट्टी सधैं गरिने			बर्ष भरि
			ङ. कर्मठ तथा विशिष्ट शेयर सदस्यहरुबाट कमश : रु. ५,०००।- र १०,०००।- शेयर हुने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			च. शेयर लाभांशबाट शेयर वृद्धिको कोसिस गरिने		साधारण सभा	कार्तिक
			छ. सेवाकेन्द्र तथा कर्मचारीहरुलाई शेयर वृद्धिको नतिजा तोक्ने		संन्चालक समिति	जेष्ठ-असार
		लक्ष्य :२ संस्थागत पुँजी वृद्धिमा योगदान गरिने	क. कोषमा खर्च भएर बाकी रहेको रकम जगेडा कोषमा राख्ने		संन्चालक समिति	कार्तिक-असार

सेवाकेन्द्र :- घोराही-१५, दाङ
बार्षिक कार्ययोजना :- २०८२/०८३

१.	परिकल्पना :	समुदायमा आधारित उत्कृष्ट दिगो सहकारी संस्था सेवाकेन्द्र
२.	ध्येय :	**"बाबा सहकारीको बृद्धि : शेयर सदस्यको सम्मान, स्वाभिमान र समृद्धि"**
३.	मूल्य मान्यताहरु :	निर्धारण गरिएको परिकल्पना प्राप्तिको लागि संस्थाको नीति, विधि र प्रविधिद्धारा संन्चालन गर्नेछ । संस्थाले सदस्यहरुलाई प्रदान गर्ने सेवा र सुविधा सहज र सुलभ दरमा प्रदान गर्नेछ । संचालनका क्रममा सहकारी मूल्य र मान्यता भित्र रहेर सदस्यहरुको आर्थिक र सामाजिक बिकास गरि नेतृत्व विकासमा विशेष ध्यान पुऱ्याउने छ । सहकारीका मूल्य र मान्यतालाई आधार मानेर संस्था संचालन गरिनेछ । **१. ऐन र नियमको पालना** :- सहकारी ऐन, नियम, विनियम, निति, मापदण्ड र कार्यविधिअनुसार संस्था सञ्चालन गरिने । **२. पारदर्शिता** :- संस्थाका हरेक क्रियाकलापहरु पारदर्शि हुने । **३. स्वयंसेवी** :- संस्थाको विकास तथा विस्तारका लागी सम्पूर्ण सञ्चालककहरु स्वयंसेवी हुने **४.सहभागितात्मक** :- योजना निर्माण तथा निर्णय प्रक्रियामा सञ्चालक समिति, उप-समिति, सदस्य र व्यवस्थापन पक्ष समेतलाई पूर्ण सहभागी । **५.जवाफदेहिता** :- निर्णय र क्रियाकलापहरुले पर्न गएको सकारात्मक तथा नकारात्मक परिणामप्रति पूर्ण जवाफदेही । **६. सदस्य सेवा** :- सदस्यहरुलाई छिटो, छरितो तथा प्रभावकारी सेवा प्रदान ।

क.सं	उदेश्य	लक्ष्यहरु	रणनीतिहरु	जम्मा	जिम्मेवारी	कहिले
४	सदस्य वृद्धि	**लक्ष्य : १** आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ मा ९६२ सदस्य संख्या भएकोमा २२७६ थप बृद्धि गरि आर्थिक बर्ष २०८२/०८३ मा जम्मा शेयर सदस्य संख्या ३२३८ हुने	क. समिति/उपसमितिले बार्षिक १२ जना वा १ समूह	६०	संन्चालक	वर्ष भरि
			ख. प्रशासनिक कर्मचारीले बार्षिक लक्ष्य र प्रगति प्रतिवेदन अनुसार	+	सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			ग. क्षेत्र 'बजार' प्रतिनिधिले बार्षिक लक्ष्य र प्रगति प्रतिवेदन अनुसार	+		
			घ. क्षेत्र सहजकर्ताले मासिक ३५ जना वा ४ नयाँ समूह	१२६०		
			ङ. विशिष्ट तथा कर्मठ सदस्यले ५ जना	७०	संन्चालक समिति	
			च. कर्जा सदस्यबाट थप नयाँ १ जना (४०%) वृद्धि	६०	सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			छ. कार्यालयबाट हप्ताको १ जना थप वृद्धि	५२		
			ज. एक सदस्य थप एक सदस्य वृद्धि (५०%) अभियान	१४००		
			झ. व्यक्तिबाट समूह-समूह निर्माण	......		
			जम्मा : २०८३ असार मसान्त सम्म	३२३८		± ३३६

			ङ. संस्थाको बार्षिक प्रगति समिक्षा गर्ने		संन्चालक समिति	श्रावन र माघ
			च. लेखा व्यवस्थित तथा आर्थिक प्रशासन कार्य विधि अनुरुप संन्चालन गर्ने		लेखा सुपरिवेक्षण समिति	असोज, पुष, चैत्र र असार
			छ. संस्था संन्चालन खर्चको विल भरपाई व्यवस्थापन समूहको बैठकमा पास गर्नुपर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	प्रत्येक महिनाको ३ गते
८	मानव संसाधन व्यवस्था गर्ने	**लक्ष्य : १** सेवाकेन्द्रमा /प्रशासनिक कर्मचारी/फिल्ड कर्मचारी प्रयाप्त व्यवस्था गर्ने	क. प्रशासनिक कर्मचारी र फिल्ड कर्मचारीको तालिम तथा दक्षताको वृद्धिको कार्यक्रम गर्ने		संन्चालक समिति	बर्ष भरि
			ख. सबै कर्मचारी आफ्नो पदीय जिम्मेवारी प्रति उत्तरदायि हुनुपर्ने			
			ग. सेवा ग्राहीलाई सदस्यमुखी सेवा प्रदान गर्ने (Head To Head, Hand to Hand, Heart to Heart)		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			घ. उपलब्ध प्रविधिको प्रयोग गर्न सक्ने हुने			
			ङ. कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन गरि सोको आधारमां पूरुस्कृत गर्ने		संन्चालक समिति	असोज
			च. कर्मचारीहरु विच टिमवर्क हुनुपर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			छ. प्रति क्षेत्र कर्मचारी ४०० देखि ७०० शेयर सदस्य बनाउन कार्यक्रम र प्रेरित गर्नुपर्ने			
			ज. सेवाकेन्द्रमा क्षेत्र 'बजार' प्रतिनिधि ४ जना र ग्रामिण क्षेत्रमा ५ जना क्षेत्र प्रतिनिधि व्यवस्था गर्ने		संन्चालक समिति	
			झ. बजार क्षेत्र प्रतिनिधिले बजार क्षेत्र मा न्यूनतम २०० शेयर सदस्यवा २०० बचत खाता उठाउन प्रेरित गर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	

सामूहिक प्रतिवद्धता

यस संस्थाको सेवाकेन्द्र तुलसीपुर-५, दाङको बार्षिक कार्य योजना उदेश्य र लक्ष्य प्राप्तिका लागि क्षेत्र/प्रशासनिक कर्मचारीहरुले अज्ञानता र अब चेतनामनले बाहेक सचेतना पूर्वक मन,वचन, कर्म, कुल र इश्वरलाई साँक्षी राखी कार्यन्वन गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछौं ।

BABA SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE SOCIETY LTD. TULSIPUR SUB-METROPOLITAN CITY-5, DANG Estd.: 2066 B.S.

		लक्ष्य : ५ बाह्य ऋण	क. बाह्य ऋण नलिने तर आवश्यक परे मात्र लिने		संन्चालक समिति	बर्ष भरि
		लक्ष्य : ६ खराव ऋण १००% सुरक्षण व्यवस्था गर्ने	क. ऋण असुलीलाई निरन्तरता दिने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			ख. ऋण असुलीका लागि कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने			
			ग. भाखा तथा किस्ता नाघेको ऋण त्रैमासिक अपलेखन गर्ने र असुल प्रकृया बढाउने			असोज, पुष, चैत्र र असार
			घ. कार्यविधि अनुसार गर्ने			बर्ष भरि
६	नेतृत्व, सदस्यशिक्षातथा सामाजि-क कार्य	लक्ष्य : १ शिक्षा तथा तालिम संन्चालन गर्ने	क. नयाँ सदस्य बनेकोलाई ३ महिना भित्र तालिम व्यवस्था गर्ने		तालिमविभाग	असोज, पुष र चैत्र
			ख. समूह पदाधिकारीहरु			
			ग. संन्चालकहरुले सो मूल्याङ्कक व्यवस्था अनुसार फारम भर्नुपर्ने		संन्चालक समिति	साउन
			घ. साउनको दोस्रो सात कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फारम भर्नुपर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			ङ. प्रशासनिक तथा फिल्ड कर्मचारीहरुको तालिम व्यवस्था गर्नुपर्ने		तालिमविभाग	असोज, पुष, चैत्र
			छ. अन्य निकायले गरेको तालिम सहभागिता		संन्चालक समिति	आवश्यकता अनुसार
			ज. बैदेशिक अध्ययन अवलोकन			
		लक्ष्य : २ सामाजिक कार्यक्रम संन्चालन गर्ने	क. बार्षिक उत्सवको अवसरमा सरसफाइ तथा अन्य कार्यक्रम गर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	पुष १ देखि ७ गतेसम्म
			ख. तिज मिलन कार्यक्रम			भाद्र
			ग. सहकारी दिवसको अवसरमा सहकारी नाममा बक्तित्व कला , हाजिरजवाफ जस्ता ज्ञान मुलक कार्यक्रम सन्चालन गर्ने			चैत्र
			घ. महिला दिवसको अवसरमा हिंसा विरुद्धको कार्यक्रम गर्ने			फागुन
			ङ. सेयर सदस्यहरुलाइ साक्षरता तालिम संन्चालन गर्ने			
			च. एकल महिला क्षमता विकास तालिम संन्चालन गर्ने			
			ङ. कर्जा असुली सम्वन्धि तालिम संन्चालन गर्ने			पुष
७	आन्तरिक नियन्त्रण	लक्ष्य : १ संस्था सुशासन नीति तथा विधिबाट संन्चालन गर्ने	क. कार्यविधि अध्यन, कार्यन्वयन र अद्यावधिक गर्ने		संन्चालक समिति	बर्ष भरि
			ख. लेखा परिक्षण र साधारण सभा गर्ने			असोज
			ग. सफ्टवयरको व्याकपलाई सुरक्षित राख्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	सधै/बर्ष भरि
			घ. मासिक बैठक र समिक्षा नियमित गर्ने		संन्चालक समिति	प्रत्येक महिना ५ गते

BABA SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.
TULSIPUR SUB-METROPOLITAN CITY-5, DANG
Estd.: 2066 B.S.

			ख. ऋण लगानीमा लिइने संस्था विकास शुल्क सोझै संस्थागत कोषमा राख्ने सकिने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			ग. संरक्षित पुंजी फिर्ता कोषको केहि रकम संस्थागत कोषमा राख्न साधारण सभामा अनुरोध गर्ने		संन्चालक समिति	असोज
			घ. प्रवेश शुल्क र संस्थाको कुनै जिन्सि समानविकृ बाट आएको नाफा राख्न सकिने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
		लक्ष्य : ३ आर्थिक बर्ष बचत रु. १०,७५,०५,१४२.४१।- भएकोमा थप रु.२,२०,००,०००।- वृद्धिगरि रु. १२,९५,०५,१४२.४१। आर्थिक बर्ष २०८२/०८३ असार मसान्त सम्महुने	क. विमा, पेन्सन/उपदान र अन्य बचत नियमित गर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			ख. बचतका योजनाहरु विविधिकरण गर्ने		संन्चालक समिति	असार
			ग. धेरै बचत योजना सहभागी सदस्य एकाघर परिवारलाई पुरुस्कृत गर्ने			पुष र असोज
			घ. बचत योजनालाई सामाजिक संन्जालन राख्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			ङ. बचत योजनालाई कार्यालय भित्र फलेक्स प्रदर्शन गर्ने			
			च. बजारको अध्ययन गरेर प्रतिस्पर्धा व्याजदर निर्धारण गर्ने		संन्चालक समिति	पुष र असार
			छ. खुत्रुके बचतलाई व्यवस्थिति गरिने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			झ. कार्यविधि अनुसार लागु हुने			
		लक्ष्य : ४ लगानी रहेकोमा रु. १३,७४,९२,५४७.३८।- थप ३.७५ करोड वृद्धिगरि आर्थिक बर्ष २०८२/०८३ मा लगानी रु. १६,२४,९२,५४७.३८ हुने	क. धितो भएमा सदस्यलाई रु.१८,००,०००।-सम्म लगानी गर्ने		ऋणउपसमिति	बर्ष भरि
			ख. समूह जमानीमा न्यूनतम रु.४०,०००।-बढीमा रु.३,००,०००।-सम्म लगानी गर्ने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			ग. ऋण लगानी क्षेत्र प्रतिनिधिको अनिवार्य सिफारिस लागु हुने			
			घ. लगानीका क्षेत्रहरु खोजी गर्ने			
			ङ. भाखा नाघेको ऋणको सहि गनना गर्ने			
			च. छोटो अवधिको ऋणलाई प्रोत्साहन गर्ने			
			छ. ऋण लगानीमा ५C र योजना माग फारम अनिवार्य भर्नपर्ने			
			ज. ऋण लगानी विविधिकरण गर्ने		संन्चालक समिति	बर्ष भरि
			झ. कार्य विधि अनुसार लागु हुने		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	

BABA SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.
TULSIPUR SUB-METROPOLITAN CITY-5, DANG
Estd.: 2068 B.S.

	सवल एवं सुरक्षितआर्थक सुचक	**लक्ष्य :२** संस्था वित्तिय रुपमा स्वस्थ्य एवं सुरक्षित राखिनेछ । संस्था पर्ल्स * मापदण्डमा संन्चालन गर्ने	क) पर्ल्स मापदण्ड अनुसार वित्तिय स्वास्थ्य कायम हुने गरि वित्तिय स्वास्थ्यको परिक्षण तथा समिक्षा गर्ने				
			१. एकबर्ष भन्दा बढी भाखा नाघेको ऋण सुरक्षण	१००%			असोज, पुष, चैत्र र असार
			२. ३ महिना देखि १२ महिना सम्म भाखा नाघेको ऋणको सुरक्षण	३५%			
			३. असलऋण	१%			
			४. ऋण लगानी कुल सम्पतिको	७८%		सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	बर्ष भरि
			५. बचत निक्षेप कुल सम्पतिको	७२%			
			६. बाहृय -आवश्यकता अनुसार) ऋण	१०%			
			७. शेयर पुँजीकुल सम्पतिको	१०%			
			८. शुद्ध संस्थागत पुँजी	५%			
			९. शेयरको लाभांश शेयरको	१८%			
			१०. भाखा नाघेको ऋण लगानी ऋणको	०-५%			
			११. आय आर्जन नगर्ने सम्पति कुल सम्पतिको	२-५%			
			१२. संन्चालक खर्च कुल सम्पतिको २.५% वरपरको हुने	५%			
			१३. तरलता निक्षेपको	२०%			
			१४. नगद मौजात कुल सम्पतिको	०-१%			
			मासिक संन्चालक समितिको बैठकमा पर्ल्स विश्लेषण गरि वित्तिय स्वास्थ्यको परिक्षण तथा समिक्षा गरिने			संन्चालक समिति	प्रत्येक महिनाको ५गते
५		**लक्ष्य : १** शेयर रु. ८९,१८,७००।- भएकोमा थप शेयर वृद्धि रु. ४८,००,०००।- गरि आर्थिक बर्ष २०८२/०८३ मसान्त सम्म . +१,३७,१८,७०० ।- वृद्धिगरिने	क. सदस्य बाट मासिक २ कित्ता शेयर रु.२०० न्यूनतम वृद्धिगर्न कोसिस गरिने			से.प्र./व्यपस्थापक/फिल्ड	बर्ष भरि
			ख. समिति/उपसमिति बाट न्यूनतम बार्षिक रु. ३,०००।- शेयर हुने			संन्चालक समिति	भदौ-असोज
			ग. प्रशासनिक तथा फिल्ड कर्मचारी बाट न्यूनतम बार्षिक क्रमश: रु. ३,०००।- र २,०००।- शेयर हुने			सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	असार र असोज
			घ. कर्जा लगानी गर्दा कर्जाको १% न्यूनतम शेयर कट्टी सधै गरिने				बर्ष भरि
			ङ. कर्मठ तथा विशिष्ट शेयर सदस्यहरु बाट कमश : रु. ४,०००।- र ८,०००।- शेयर हुने			सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			च. शेयर लाभांश बाट शेयर वृद्धिको कोसिस गरिने			साधारण सभा	कार्तिक
			छ. सेवाकेन्द्र तथा कर्मचारीहरु लाई शेयर वृद्धिको नतिजा तोक्ने			संन्चालक समिति	जेष्ठ-असार
		लक्ष्य :२ संस्थागत पुंजी वृद्धिमा योगदान गरिने	क. कोषमा खर्च भएर बाकी रहेको रकम जगेडा कोषमा राख्ने			संन्चालक समिति	कार्तिक-असार

सेवाकेन्द्र : तुलसीपुर-५, दाङ

बार्षिक कार्ययोजना :- २०८२/०८३

१.	परिकल्पना :	समुदायमा आधारित उत्कृष्ट दिगो सहकारी संस्था सेवाकेन्द्र
२.	ध्येय:	**"बाबा सहकारीको बृद्धि : शेयर सदस्यको सम्मान, स्वाभिमान र समृद्धि"**
३.	मूल्य मान्यताहरु :	निर्धारण गरिएको परिकल्पना प्राप्तिको लागि संस्थाको नीति, विधि र प्रविधि द्वारा संन्चालन गर्नेछ । संस्थाले सदस्यहरुलाई प्रदान गर्ने सेवा र सुविधा सहज र सुलभ दरमा प्रदान गर्नेछ । संचालनका क्रममा सहकारी मूल्य र मान्यता भित्र रहेर सदस्यहरुको आर्थिक र सामाजिक विकास गरि नेतृत्व विकासमा बिशेष ध्यान पुऱ्याउने छ । सहकारीका मूल्य र मान्यतालाई आधार मानेर संस्था संचालन गरिनेछ । १. **ऐन र नियमको पालना** :- सहकारी ऐन, नियम, विनियम, निति, मापदण्ड र कार्यविधि अनुसार संस्था सन्चालन गरिने । २. **पारदर्शिता** :- संस्थाका हरेक क्रियाकलापहरु पारदर्शि हुने । ३. **स्वयंसेवी** :- संस्थाको विकास तथा विस्तारका लागी सम्पूर्ण सन्चालकहरु स्वयंसेवी हुने ४.**सहभागितात्मक** :- योजना निर्माण तथा निर्णय प्रक्रियामा सन्चालक समिति, उप-समिति, सदस्य र व्यवस्थापन पक्ष समेतलाई पूर्ण सहभागी । ५.**जवाफदेहिता** :-निर्णय र क्रियाकलापहरुले पर्न गएको सकारात्मक तथा नकारात्मक परिणाम प्रति पूर्ण जवाफदेही । ६. **सदस्य सेवा** :- सदस्यहरुलाई छिटो, छरितो तथा प्रभावकारी सेवा प्रदान ।

क्र.सं	उदेश्य	लक्ष्यहरु	रणनीतिहरु	जम्मा	जिम्मेवारी	कहिले
४	सदस्य वृद्धि	लक्ष्य : १ आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ मा १८७८ सदस्य संख्या भएकोमा २१९० थप बृद्धि गरि आर्थिक बर्ष २०८२/०८३ मा जम्मा शेयर सदस्य संख्या ४०६८ हुने	क. समिति/उपसमितिले बार्षिक १२ जना वा १ समूह	१०८	संन्चालक	बर्ष भरि
			ख. प्रशासनिक कर्मचारीले बार्षिक लक्ष्य र प्रगति प्रतिवेदन अनुसार	+	सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			ग. क्षेत्र 'बजार' प्रतिनिधिले बार्षिक लक्ष्य र प्रगति प्रतिवेदन अनुसार	+		
			घ. क्षेत्र सहजकर्ताले मासिक ३५ जनावा ४ नयाँ समूह	५००		
			ङ. बिशिष्ट तथा कर्मठ सदस्यले ५ जना	७०	संन्चालक समिति	
			च. कर्जा सदस्य बाट थप नयाँ १ जना (४०%) वृद्धि	१२०	सेवाकेन्द्र प्रमुख /व्यपस्थापक	
			छ. कार्यालय बाट हप्ताको १ जना थप वृद्धि	५२		
			ज. एक सदस्य थप एक सदस्य वृद्धि (५०%) अभियान	१४००		
			झ. व्यक्तिबाट समूह-समूह निर्माण	+		
			जम्मा : २०८३ असार मसान्त सम्म	२२५०		

१०. संस्थाको उन्नयन लागी गरीएका थप कार्यहरु :-

क. संस्थाको वृद्धि अभियात्त
ख. शेयर पूँजी वृद्धि
ग. बचत सुविधा र नयाँ बचत योजना
घ. लघुवित्त संन्चालन
ङ. कर्जामा सहज सुविधाँ
च. तालिम र गोष्टि
छ. पुरुस्कार र सम्मान
ज. सेवाकेन्द्र विस्तार
झ. निति निर्माण/संसोधन/पुर्नलेखन
ञ. कर्जा बिमा
ट. आधुनिक सफट्वरको संन्चालन
ठ. कार्यक्षेत्र विस्तार
ड. सस्थाको website निर्माण

११. सभापति ज्यू, एंव पार्षद ज्यूहरु ।

हामीले २०८२/०८३ को प्रताविक कार्यक्रमहरु सेवाकेन्द्र स्तरिय व्यवस्था गरेको छौं । एक वर्ष सस्थाले गर्न सक्ने कार्यक्रमहरु छुट्टा, छुट्टै बुकलेटको रुपमा व्यवस्था गरेका छौं । सो कार्यक्रम तपाई www.babasahakari.com आजै पनि हेर्न सक्नुहुन्छ ।

१) सेवाकेन्द्र : तुलसीपुर-५, दाङ
२) सेवाकेन्द्र : घोराही-१५, दाङ

ख.घोराही-१५,तुलसीपुर उपमहानगरपालिका: कार्यसंन्चालन गर्न, वि.वि भवन को तेस्रो फ्लाइट भाडामा ल्याई संन्चालन गरेको छ। कार्य संन्चालन गर्न २ वटा डेस्कटप, २ वटा ल्यापटप, १ थान काउन्टर, २ थान र्‍याक, १ सुचना वोर्ड, १ सुझाप पेटिका, कुर्सि १० थान, इन्टरनेट, इन्भर्टर लगाएत आवश्यक सामाग्रीको व्यवस्थमा गरेको छ।

६.निति नियमको अवस्था :-संस्था संन्चालन गर्न संस्थाले १४ वटा कार्यविधि र एउटा ऋण मूल्याङ्कन फारम बाट संस्था सन्चालन हुदै आएको मा सो १४ वटा कार्यविधिलाई पुर्नलिखित गरी थप ४ वटा कार्यविधि बाट संस्था संन्चालित छ।

क.संस्थाको पुर्नलेखित विनियम-२०७७

ख.कार्यविधि

१.अन्तर सेवाकेन्द्र कारोवार कार्यविधि :-२०७८
२.सेवाकेन्द्र गठन तथा संन्चालन कार्यविधि :-२०७८
३.सुशासन कार्यविधि :-२०७८
४.कागजात धुल्याउने कार्यविधि :-२०७८
५.सदस्यता पुर्नलिखित कार्यविधि :-२०८०
६.ऋण व्यवस्थापन पुर्नलिखित कार्यविधि :-२०८०
७.निर्वाचन कार्यविधि :-२०७७
८.सदस्य कल्याणकोष संन्चालन कार्यविधि :-२०७७
९.मानव संसाधन व्यवस्थापन कार्यविधि :-२०७७
१०.आर्थिक प्रशासन कार्यविधि :-२०७७
११.बचत व्यवस्थापन पुर्नलिखित कार्यविधि :-२०८०
१२.आचार संहिता कार्यविधि :-२०७८
१३.लघुबित्त कर्जा संन्चालन कार्यबिधि :-२०७७
१४.सम्पति शुद्धिकरण निवारण कार्यविधि :-२०७७
१५.ऋण मूल्याङकन माग फाराम
१६.सुचना प्रविधि कार्यीविधि:-२०७९
१७.कोष व्यवस्थापन कार्यविधि:-२०७९
१८.जोखिम व्यवस्थापा कार्यविधि:-२०७९
१९.सञ्चालक समितिको बैठक सञ्चालन कार्यविधि:- २०७९

७.संस्थाको दर्ता र आवद्धता :-

क.भूमि व्यवस्था,कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय प्रदेश नं.५ बुटवल
ख.बचत तथा ऋण जिल्ला सहकारी संघ लि.
ग.राष्ट्रिय सहकारी बैक लि.
घ.जिल्ला सहकारी संघ
ङ.नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय संघ लि.

८.संस्थाद्धारा सम्पन्न गरिएका कार्यकमहरु :-

क.मिति २०८१/०५/०४ गते आ.व.२०८१/०८२ को वार्षिक समिक्षा र २०८२।०८३ को अनुमानित आय /व्ययको कार्यक्रम
ख.संस्थाको १३ औं वार्षिक साधारण सभामा आ.व.२०८१/०८२ मा सम्पन्न
ग.संस्थाको स्थापना दिवस।
घ.राष्ट्रिय सहकारी दिवस।

९.सहकारी शिक्षा :-

क.मिति २०८१/०९/२७ गते वित्तिय साक्षरता तालिम
ख.मिति २०८१/१२/२० देखि २५ सम्म लेखा तालिम
ग.मिति २०८२।०१।२४ र २५ गते क्षमता अभिबृद्धि तालिम

ख) समिति :-

१.संन्चालक समिति :-यस संस्थाको संन्चालक समितिको निर्वाचन दशौ बार्षिक साधारण सभाबाट निर्वाचित भएको र ३ जना महिला सहित जम्मा ७ जना संन्चालक समिति रहेको छ। आ.व.२०८१/०८२ मा जम्मा बैठक १२ र विशेष वैठक ३ गरेको र उपस्थिति निम्नानुसार रहेको छ।

क.स.	नाम	पद	उपस्थिति	कैफियत
१.	लिलाधर खड्का	अध्यक्ष	१५	
२.	डेयन बहादुर के.सी	उपाध्यक्ष	१५	
३.	रमेश प्रकाश मल्ल	सचिव	१२	
४.	रुपलाल खड्का	कोषाध्यक्ष	१५	
५.	टिका कुमारी खड्का	सदस्य	१५	
६.	उमा थापा	सदस्य	१५	
७.	गोमा डाँगी	सदस्य	१५	

२.लेखा समिति :-आन्तरिक लेखा व्यवस्था राख्न र सुपरिवेक्षण अनुगमन गर्न ३ सदस्य लेखा समिति रहेको छ। जम्मा बैठक ४ पटक गरी पटक पटक सुझाव र सल्लाह दिएको र मनासिब सल्लाह र सुझाव प्रतिवेदनको रुपमा सम्मानित सभामा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.१.ऋण उपसमिति :-ऋण उपसमिति यस संस्थाको जम्मा ३ सदस्य रहेको छ। संस्थालाई ऋण व्यवस्थित र कार्यविधि अनुसार संन्चालन गर्न १३ पटक बैठक बसेको र शेयर सदस्यहरुको कर्जा भागलाई छानबिन गरी कर्जा सिफारिस गरेको देखिन्छ।

३.२.शिक्षा उपसमिति:-यस संस्थामा शिक्षा उपसमिति ३ सदस्य रहेको र ४ पटक बैठक ०८१/०८२ को आर्थिक वर्षमा बसेको छ सहकारी मूल्य,मान्यता र सिद्धान्त शेयर सदस्यलाई जानकारी गराउन २ वटा तालिम, २ वटा अर्न्तकृया र १ गोष्टि संन्चालन गरेको थियो। तालिमवाट कर्मचारी,संन्चालक समिति र विभिन्न उपसमितिहरुलाई नितिगत र आर्थिक ज्ञान प्रदान गरेको थियो। अर्न्तकृया र गोष्टिबाट ३०० जना शेयर सदस्यहरुलाई आर्थिक साक्षरता र सहकारी शिक्षा सम्वन्धि कार्यक्रम गर्ने गरेको छ।

३.३.सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति :-यस संस्थाको सेवाकेन्द्र घोराही-१५, दाङ स्थापना गरिएको छ। सेवाकेन्द्र उपसमिति गठन नगरेको संन्चालक समितिले व्यवस्थापन गर्दै आएको सेवाकेन्द्र गठन तथा संन्चालन कार्यविधि र अन्तर सेवाकेन्द्र कारोबार कायविधि बनाएको छ। संन्चालक समितिले सेवाकेन्द्र संन्चालन महत्वपूर्ण निर्णय गरेको र कार्यन्वयन गरेको छ।

४.कर्मचारी अवस्था :-संस्थाको दैनिक क्रियाकलाप संन्चालन गर्न मुख्य कार्यालयमा जनसक्ति व्यवस्थापन नगरेको र सेवाकेन्द्रमा फिल्ड र प्रशासनिक गरी १८ जना कर्मचारीबाट कार्य संन्चालन गरेको छ। फिल्ड कर्मचारीको रुपमा ९ जना फिल्ड कर्मचारी प्रयोग गरी कार्य संन्चालन गरेको छ।

५.भौतिक अवस्था :-

क.केन्द्रिय कार्यलय तुलसीपुर-५, संस्थाको कार्यक्रमलाई व्यवस्थित संन्चालन गर्न भाडाको भवनमा केन्द्रिय कार्यलय र सेवाकेन्द्र संन्चालन गरेको छ। केन्द्रिय कार्यलयमा ४ वटा ल्यापटप र १ वटा डेस्कटप, ३ वटा फोटोकपी, १ वटा चेक पिन्टर्स, २ वटा मोवाईल, वडा पत्र, सुचना पाटी, पानी फिल्टर,सोधपुछ कक्ष,ऋण कक्ष,संकलन काउन्टर,इन्ट्री काउन्टर,४ वटा बेन्च,४ वटा स्टुल, ठूलो ऱ्याक, इन्टरनेट, इन्भटर लगाएत आवश्यक सामाग्री व्यवस्था गरेको छ।

सदस्य:

क.स.	विवरण	२०७९/०८०	२०८०/०८१	२०८१/०८२
१.	महिला	११०३	१३०३	१७३३
२.	पुरुष	८१२	७४७	१०७१
३.	संस्थागत	०	०	६
४.	निष्कृय	-	-	-
जम्मा		१९१५	२०५०	२८१०

बचत:-

यस संस्थाले बचतमा जोड र बचत साक्षरतालाई प्राथमिकता दिदै अगाडी बढीरहेको छ । संस्थाले बचत अर्न्तगत विभिन्न बचत खाता परिचालन गरेको छ ।

क) अनिवार्य बचत :-

१.बाबा जिवन बिमा बचत ।
२.बाबा लघुवित्त पेन्सन तथा उपदान बचत ।
३.बाबा पेन्सन तथा उपदान बचत ।
४.बाबा बालशिक्षा (संरक्षित) पेन्सन तथा उपादान बचत ।
५.बाबा गृहणी पेन्सन तथा उपादान बचत ।
६.बाबा जिवन ज्योति धनफिर्ता बचत ।
७. बाबा मुद्दती पेन्सन तथा उपदान बचत
८. बाबा सुनौलो बचत ।
९. बाबा गते गते सिढी बचत ।

ख) ऐच्छिक बचत :-

१.बाबा साधारण कारोवारी बचत
२.बाबा आवधिक र आवधिक दोब्बर बचत
३.बाबा दैनिक बचत
५.बाबा सुपर बचत

बचत:-

क.स.	विवरण	२०७९/०८०	२०८०/०८१	२०८१/०८२
१.	बचत	८,५८,६०,०५०।	८,७३,४९,११४।-	११,९२,६६,०३२।-

शेयर पूँजी:-

शेयर पूँजी नै सदस्यहरुको पहिलो सहभागी हो । संस्थामा शेयर पूँजी खरिद गर्न र लाभांस बृद्धि गराउन अनिवार्य आवश्यकता छ ।

क.स.	विवरण	२०७९/०८०	२०८०/०८१	२०८१/०८२
१.	शेयर	१,४५,८६,९००।-	१,२१,५४,४००।	१,३५,२५,१००।

ऋण लगानी र असुली :-

बचतलाई ऋण लगानी र असुली संस्थाको प्रमुख कार्य हो । यसले सदस्यहरुको आवश्यकता पूरा गर्छ भने अर्कोतिर संस्थाको आम्दानी बृद्धि मदत गर्छ ।

क.स.	विवरण	२०७९/०८०	२०८०/०८१	२०८१/०८२
१.	ऋण लगानी	१२,७५,५६,७५१।-	११,६४,५१,००१।	१४,६५,५६,१९३.१६
२.	ऋण असुली	११,३२,३०,५६५।-	१०,००,४१,०००।	११,०५,४१,०५३।

Regd. No.: 696/068/069 PAN No.: 305279204
बाबा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
BABA SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.
Estd.: 2068 B.S.

१४ औं वार्षिक साधारणसभामा संन्चालक समितिको तर्फबाट

सचिवद्वारा प्रस्तुत प्रगति प्रतिवेदन

१४ औ बार्षिक साधारणसभा उद्घाटन समारहको सभाध्यक्ष तथा संस्थाको अध्यक्ष महोदय, प्रमुख अतिथि ज्यू,. बिशिष्ट अतिथि, ज्यू, अतिथि ज्यू, संचालक समिति, लेखा समिति, ऋण उपसमिति, शेयर धनि सदस्य ज्यू, बाबा सहकारीको कर्मचारी मित्रहरु, तथा सुभचिन्तक मित्रहरु, संस्थाको सचिबको नाताले र मेरो ब्यक्तिगत तर्फबाट सर्वप्रथम हार्दिक स्वागत एवं अभिवादन ब्यक्त गर्न चाहान्छु ।

सभापति ज्यू एंवम शेयर धनि सदस्यज्यूहरु,

यस बाबा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.तुलसीपुर-५,को १४ औं वार्षिक साधारणसभाको सुखद अवसरमा आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को प्रगति प्रतिवेदन र २०८२/०८३ को प्रस्तावित कार्यकमहरु प्रस्तुत गर्न पाउदा खुसी र गौंरवको अनुभूति भईरहेको छ । प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

हामीले पहिला विश्वव्यापी कोरोणा महामारी, रसिया युक्रेन युद्द र त्यस पश्चात इजरायल पेलेस्टाइन युद्द कारण आर्थिक मन्दिमा प्रवेश गरेका छौ । संसार भरका अल्पविकसित, अविकसित, विकशिल एवम बिकसित देशहरु महंगी वृद्धि,वेरोजगार र त्यसले सृजना गरेको आर्थिक समस्यामा आकान्त छौ । हाम्रे जस्तो देश आयतमूखी र वैदेशिक रोजगारी अर्थतन्त्र र यसको असर हाम्रे दैनिक जिवनमा अभाव महंगी र जिवनयापन कष्टकर भएको छ । यदपी आज पर्यन्त यस असरबाट आकान्त छौ । भर्खरै भएको Gen-z आन्दोलन र यसले ध्वस्त बनाएको भौतिक तथा पुर्वाधार क्षेति र मनोवैज्ञानिक क्षेतिले दशकौ सम्म हाम्रो जस्तो देशलाइ असर गरिरहने छ ।

शेयर सदस्य ज्यू, यस्का विचमा पनि हामी शेयर सदस्यले गरेको योगदान अविश्मरणीय रहेको छ । बचतकर्ताहरुले समयमा बचत गरेर, ऋणीकर्ताहरुले पनि समयमा ऋण तिरेर निर्वाध रुपमा संस्था संन्चालनमा सहयोग पुऱ्याउनु भएको छ । यसले समग्र आर्थिक गतिविधी संग सगै कहिलै नदेखिएको मानविय संवेदनामा रुपान्तरण ल्याएको छ । हाम्रो सोच विचार, आर्थिक क्रियाकलाप र सामाजिक परम्परामा परिर्वतन ल्याएको छ । यस्का विचमा पनि हामी सहकारीको माध्यमबाट सामूहिक स्वार्थ, भाईचारको सम्बन्धमा,आर्थिक प्रगति एवं समाजको समृद्धि खोजिरहेका छौं ।

सभापति एवं पार्सदज्यूहरु,

सहकारी संस्थाले एकता,सहअस्तित्व,आपसी सहयोग र सम्वादका आधारमा आवद्ध शेयर सदस्यहरुको स-सानो रकम बचतको रुपमा संकलन गर्ने र सदस्यहरुबाट संकलित रकम सदस्यहरुकै हितमा शिक्षा,स्वास्थ्य,कृषि,ब्यापार,उद्योग र स-सानो कुटिर उद्योगमा सर्वसुलभ कर्जा प्रवाह गरी उनीहरुकै आर्थिक सामाजिक जिवनस्तर परिर्वतन गर्नका लागी सदस्यहरुलाई सवल,सक्षम र आत्मनिर्भर बनाउने संस्था लागी परेको छ । हामी अबको ५वर्ष "बाबा सहकारीको वृद्धि : शेयर सदस्यहरुको सम्मान,स्वाभिमान र समृद्धि भन्ने नारा हुनेछ" ।

सभापति एवं पार्सदमित्रहरु,

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा गरेका कार्यहरु विषयगत रुपमा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

क) संस्थाको वर्तमान अवस्थामा गरेका कार्यहरु :

१. सदस्यता :-यस बाबा बचत तथा ऋण सहकारी लि. ले संस्थाले सहकारी सिद्धान्त अनुरुप पारदर्शि सहकारी तर चुस्त र दुरुस्त पार्दै गईरहको जानकारी गराउदछौं । संस्थाले अनिवार्य बचतलाई नै प्राथमिकता दिदै र अन्य बचतहरुलाई यससँग जोडेका छौं ।